
ACCRETECH ist einer der weltweit führenden Hersteller von Produktionsanlagen für die Halbleiterindustrie sowie von Systemen für die Form- und Oberflächenmesstechnik. Vom europäischen Hauptquartier in München aus betreuen wir über ein Netzwerk von Vertriebs- und Kundendienststellen den gesamten europäischen Markt.

Zur Unterstützung des Technical Support Teams am Standort München suchen wir in Vollzeit (40h/Woche) zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n

Salesforce Administrator (m/w/d)

Für diese Aufgaben können Sie Verantwortung übernehmen:

- Stetige Weiterentwicklung der Salesforce Plattform zusammen mit unseren internen Kunden und externen Dienstleistern inklusive der Prozessdokumentation
- Wissenstransfer und Übernahme von Schulungen der Teams und Key User zu Prozessen innerhalb von Salesforce
- First & Second Level Support für interne Anwender
- Schnittstelle zwischen unserem Operations-, Vertriebs- und Marketing-Team und Sorge für Datenintegrität durch Daten- und Systempflege
- Verantwortlich für die Administration und Konfiguration des Salesforce-Systems
- Übernahme von individuellen Programmierungen mit Hilfe der angebotenen Tools und Technologien
- Planung und Durchführung regelmäßiger Release Rollouts
- Aufbau einer internen Salesforce Knowledge Base
- Erstellen von Lastenheften zu umfangreichen Systemerweiterungen und Koordinierung mit dem Implementierungspartner

Das erwarten wir von Ihnen:

- Mehrjährige Erfahrung mit salesforce.com-Lösungen als Key User oder Salesforce Administrator
- Idealerweise eine Zertifizierung als Salesforce-Administrator
- Kenntnisse im Design, Betrieb und Weiterentwicklung von Anwendungen auf Basis der Salesforce Cloud (Sales & Service Cloud, FSL, Pardot, CPQ, Knowledge)
- Stark service- und kundenorientierte sowie eine ergebnis- und prozessorientierte Arbeitsweise
- Problemlösungskompetenz und analytisches Verständnis gepaart mit Kommunikationsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit
- Ein Auge fürs Detail und auch mal eine tiefere Einarbeitung in einen Sachverhalt, um einem Problem auf die Spur zu kommen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Klare und gute Kommunikation, um Teammitglieder zu überzeugen und abzuholen
- Wunsch, erste Teamleitungserfahrung zu sammeln oder diese auszubauen

Das erwartet Sie bei uns:

- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeit
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten mit Raum zur individuellen Entfaltung und Gestaltung
- Ein abwechslungsreiches und umfassendes Arbeitsumfeld mit Wachstumspotential
- Motivierte und dynamische Teams in einer offenen Unternehmenskultur

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem hochmotivierten Team. Gegenseitige Wertschätzung, betriebliche Altersvorsorge, Firmenevents, JobRad, ein Aufenthaltsraum mit Küche, frisches Obst & Getränke und ein Arbeitgeberzuschuss zum Mittagessen und öffentlichen Verkehrsmitteln sind für uns selbstverständlich.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und des frühestmöglichen Eintrittszeitpunktes.